

保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)

公表: 3年 4月 1日

事業所 特定非営利活動法人笑心ちゃん にこちゃん第2

保護者等数(児童数) 9 回収数 9 割合 100%

	チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	9				大きな活動をする場合はテーブルを片付けスペースを確保、個々の活動が重ならないよう、工夫している
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	9				基準上は適切であり、個別支援に対応している
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	6	3			一般住宅を使用しているのでバリアフリーではない。段差等にはマットを敷いたりして段差を軽減。
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画(i)が作成されているか	8	1			今後も利用者、保護者のニーズに沿った支援計画を作成します
	5 活動プログラム(ii)が固定化しないよう工夫されているか	8	1			固定化しないように工夫していきます
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか		6	3		一般住宅を使用しているため、地域交流の場としてのスペースが限られるが、小規模であれば提供できる準
保護者 への 説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	6	1			今後も丁寧に説明をしていきます。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができていますか	7	2			全ての保護者に伝えることが難しいが、連絡ツールや送迎等で共通理解を行います
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	4	3	1		主に責任者が対応し、ご相談があればその都度対応させていただきます。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか		5	4		主に責任者が対応している。保護者会はないが連携体制はできている。ニーズがあれば検討します。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	7	2			苦情解決については契約時に説明させて頂いております。その他で何かあれば対応させて頂きます
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	9				今後も送迎時に保護者と共通理解を図っていきます
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	5	4			現在会報はありませんが、ホームページに自己評価の結果をのせています。活動様子については今後もツイッター等を通じて掲載していきたいと思えます
14 個人情報に十分注意しているか	9				個人情報の取り扱いには十分注意をしています	
非常時 等の 対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	8		1		対応マニュアルについてはすでに配布しておりますが、今後も補足や見直し等も含め検討させて頂き、再度配布させて頂きます
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	4	4	1		年2回の非常災害訓練を計画しています
満足 度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	9				今後も利用者が楽しめるプログラムを提供していきたいと思えます
	18 事業所の支援に満足しているか	9				個々の特性を理解しながら支援していきます

i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に依りて柔軟に組み合わせる実施されることが想定されている。